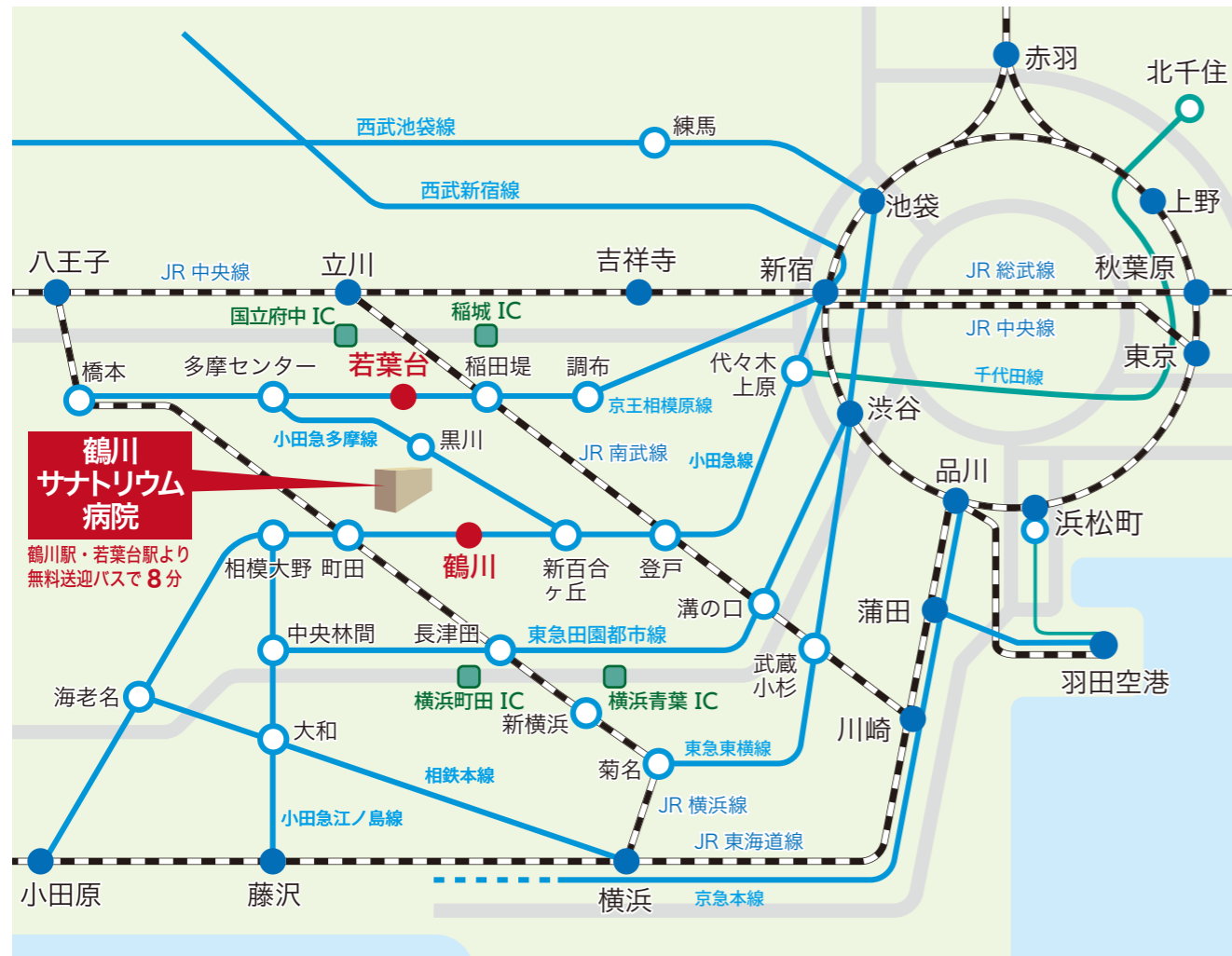


交通アクセス

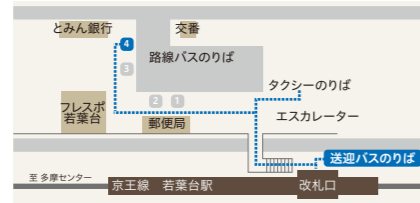


▶ お車をご利用の場合

- 中央自動車道「稲城I.C.」より鶴川街道を經由 約20分
- 町田駅より 約25分
- 東名高速道路「横浜青葉I.C.」より横浜上麻生線を經由 約20分
- 鶴川駅より 約8分

▶ 電車・無料送迎バスをご利用の場合

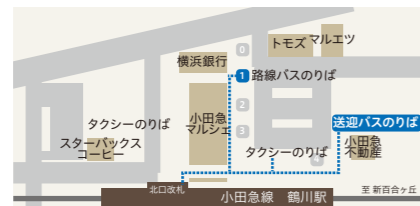
京王相模原線
『若葉台駅』より



京王相模原線『若葉台駅』、小田急線『鶴川駅』の各駅より
来院者用の無料送迎バスを運行しております。

- 無料送迎バス 約8分
- 路線バス 約8分
- 4番のりば：神奈中バス [鶴21・22系統]
- 鶴川駅行『真光寺』バス停下車 徒歩8分

小田急線
『鶴川駅』より



- 無料送迎バス 約8分
- 路線バス 約14分
- 1番のりば：神奈中バス [鶴21系統]
- 若葉台駅行『真光寺』バス停下車 徒歩8分

無料送迎バスの
運行時間は
こちらのQRコードより
確認できます



東京都指定 地域連携型 認知症疾患医療センター

IMS(イムス)グループ 医療法人財団 明理会
鶴川サナトリウム病院

入院案内



IMS(イムス)グループ 医療法人財団 明理会
鶴川サナトリウム病院
〒195-0051 東京都町田市真光寺町197
ホームページ <http://www.tsurusana.com/>



病院HP

総合受付電話番号 042-735-2222

FAX 番号 042-735-2264



当院の特長と対象患者さまについて

当院は、内科および老年内科と認知症の治療を主体とした精神科を併設する病院です。認知症疾患、慢性の疾患や障がいがある患者さまに対して、内科と精神科で密なる連携を保ち、最新の医療技術を提供するとともに、いままで培ってきたノウハウと合わせ、やさしさと思いやりを大切にした看護・介護による患者さまのクオリティ・オブ・ライフ(生活の質)の向上を基本理念として取り組んでおります。

特長 1 認知症治療の専門病院

特長 2 内科・老年内科を併設

特長 3 病床数587床

- ・認知症治療病棟 231床
- ・精神病棟 148床
- ・療養病棟 127床
- ・障害者施設等病棟 81床

特長 4 栄養サポートチーム(NST)による入院生活のサポート



入院までの流れ

入院の お問い合わせ

お電話で医療相談室(中央棟1階)にお問い合わせください。
平日9:00~17:00
土曜9:00~12:15
直通電話: **042-737-1270**
専用FAX: **042-735-2381**

ご相談

患者さまの病状などをお伺いして受入れの検討をさせていただきます。他院に入院中または通院中の方は「診療情報提供書(紹介状)」をご用意いただき、後日ご来院いただきます。

ご来院(診察・面談)

医師の診察もしくはご家族の方のみの面談を受けていただきます。また、ご家族の方には病棟の様子を見学していただきます。入院が必要な患者さまは医師の指示により入院予約をいたします。

入院日の連絡

入院日・入院病棟・担当医が決まりましたらご連絡いたします。下記の[入院時にご用意していただくもの]をご覧ください、入院の準備をお願いいたします。入院当日は、ご案内する時間までにご来院ください。



入院当日の流れ(入院手続きなど)

入退院窓口へ

来院されましたら入退院窓口(南棟1階)へお越しください。診察券、健康保険証・後期高齢者医療被保険者証、診療情報提供書(紹介状)、他院からの書類などをお預かりいたします。

診察室へ

医師による診察と入院に必要な検査(採血・レントゲンなど)を受けていただきます。

入退院窓口へ

患者さまが入院時に必要な検査を受けていただいている間、ご家族さまには入院手続きを行っていただきます。

入院病棟・病室へ

入院時に必要な検査が終了し、入院手続きも完了しましたら、入院病棟・病室へご案内いたします。

入院時にご用意していただくもの



- ✓ 健康保険証
後期高齢者医療被保険者証・限度額認定証・障がい者手帳など
- ✓ 入院保証金(10万円)
- ✓ おこづかい(1万円)
- ✓ 印鑑(患者さま、ご家族さまのもの)

- ✓ 入院誓約書
2名の連帯保証人さまの記名・押印が必要になります
- ✓ お薬手帳
- ✓ 診療情報提供書(紹介状)
- ✓ 看護サマリー

- ✓ 退院証明書
 - ✓ 戸籍謄本
精神科病棟への入院予定の方、患者さまとご家族の関係性がわかる書類
- なお入院当日は、衣類・洗面用具は病院ですべてご用意いたしますので、準備する必要はございません。また、眼鏡・義歯・杖の一部を除き、貴重品・私物の持込みはできませんので、ご了承ください。

○ 入院メモ欄

○ 入院日・受付時間 : 月 日 () 時 分

○ 担当相談員名 : _____

○ その他備考 : _____

○ _____

○ _____

入院中の生活

認知症病棟の一日

6:00 起床 モーニングケア (清拭、髭剃りなど)	7:30 口腔ケア 朝食(ティールーム)	9:00~11:00 入浴 その他介護ケア レントゲン 診察・処置・検査 生活機能回復訓練	12:00 口腔ケア 昼食(ティールーム)	14:00~16:30 入浴 その他介護ケア 精神科作業療法 リハビリ レントゲン 診察・処置・検査 生活機能回復訓練	18:00 口腔ケア 夕食(ティールーム)	21:00 消灯
-------------------------------------	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	-------------

生活機能回復訓練プログラムの一例

		プログラム名	内容・主な目的
午前	月～金	朝の会 (リアリティ・オリエンテーション)	毎日の日付の確認。季節についての話を織り交ぜながら、日々の見当識を高めていきます。また、体操・ストレッチ・風船を使用したゲームなど、身体面でのフォローも行っています。
	月	懐かしの流行歌	昔懐かしい流行歌・写真を用い、当時の社会的な出来事や思い出などを振り返ります。歌う・聴くことそのものを楽しむ場でもあります。
午後	火	ゲーム	歌や体操のほかに、風船バレーなど、身体を動かすゲームを主に行います。心身の適切な発散等を目的としており、ゲーム自体を楽しむ場でもあります。
	水	転倒予防体操	転倒・転落をしないよう、音楽のリズムに合わせて身体を動かしていきます。身体を動かすことにより、身体機能の維持・向上へと働きかけていき、気分転換も促していきます。
	木	手作業	毎月のカレンダーの作成を中心に創作活動を行います。また、作品づくりを通じて他者との交流を促していきます。
	金	①金曜日会(回想法)	毎回同じメンバー、スタッフが集い、少人数で懐かしい思い出を振り返り回想する会です。心地良い時間を過ごし、心理面の安定・活性化を目的としています。
		②ミュージックケア	季節や状況に応じた唱歌や歌謡曲を使用して、歌唱・楽器の活動を行っています。音楽による感情発散や心理的サポートを目的としています。

月に1度、誕生会や調理プログラムも行っています。また、どの活動に関しても患者さまの病状に合った活動を提供しています。

療養病棟の一日

6:00 起床 モーニングケア (清拭、髭剃りなど)	7:30 口腔ケア 朝食(ティールーム)	9:00~11:00 入浴 その他介護ケア レントゲン 診察・処置・検査	12:00 口腔ケア 昼食(ティールーム)	14:00~16:30 入浴 その他介護ケア 精神科作業療法 リハビリ レントゲン 診察・処置・検査	18:00 口腔ケア 夕食(ティールーム)	21:00 消灯
-------------------------------------	----------------------------	--	-----------------------------	--	-----------------------------	-------------

診療体制

総合的な医療

入院患者さまが安心して総合的な医療を受けられるよう、内科・精神科の医師のほかにも皮膚科・眼科・整形外科・婦人科・泌尿器科・放射線科の医師による診療体制を整えています。また、歯科についても外部の歯科医と連携し歯科診療の体制も整えています。

患者さまの権利と義務

- 患者さまの権利
1. 個人として尊重され、良質な医療を公平に受ける権利があります
 2. 十分な説明と情報提供を受ける権利があります
 3. 自らの意志で選択・決定する権利があります
 4. 個人情報やプライバシーを保護される権利があります
 5. 治療に関して、主治医以外の医師の意見を聞く権利があります

チーム医療

医師・その他のメディカルスタッフなどで構成された各サポートチームが、患者さま一人ひとりの治療を担う“チーム医療”を実践しています。

- 患者さまの義務
1. 医療者側に情報を知らせる義務があります
 2. 理解できるまで質問する義務があります
 3. 医療に意欲を持って取り組む義務があります
 4. 規則と指示を守る義務があります

入院中の療養生活について

診療・看護
医師、看護師などスタッフに遠慮なくご相談ください。

他院への受診
ほかの病院で治療や検査を受ける必要がある場合はご家族さま(法定代理人さま)に連絡いたします。ほかの病院へ行く当日は付添をしていただきます。

お食事
安心・安全な食事の提供はもとより、食欲不振や嚥下障害のある患者さまなど、可能な限り個人個人の対応で、食の支援をさせていただきます。食事は、治療の一環としてだけでなく、患者さまに楽しんで召し上がっていただけるよう、季節感や趣向を凝らした食事の提供を心掛けております。

- 朝食 7:30～8:30
- 昼食 11:30～12:30
- 夕食 18:00～19:00

病室(特別療養環境室)
患者さまが治療に専念できるよう居住性と機能性に配慮した病室をご用意しております。個室・特別室をご希望の患者さまは病棟スタッフまでお申し出ください。

歯科受診
歯科受診の必要がある場合は、ご家族さま(法定代理人さま)にその旨をご連絡いたします。歯科受診については外部の歯科医と連携した診療となり、別途手続きが必要になりますので入退院窓口にお越しいたください。

リハビリテーション
患者さま個々の症状に合わせ、その評価に応じたリハビリプログラムを組み立てています。

理学療法
トレーニングマシンなどを用いた運動療法、痛みの改善のための物理療法など

作業療法
認知症疾患による生活機能障害の改善に対して、書道、生け花、創作活動、ゲームなどを行っています。

電話・私信
院外への電話や私信の投函手続きは病棟スタッフにご依頼ください。ただし、医療上必要と診断された場合は、所定の手続きをとり一時的に制限することがございます。

外出・外泊
外出や外泊をご希望の患者さまは、病棟主治医か病棟責任者にお申し出ください。

行事・イベント
長期の入院生活の中でも患者さまが少しでも楽しんでいただけるよう行事やイベントを行っています。

- 誕生会
- 映画鑑賞
- 敬老会
- バスレクリエーション など
- お花見
- 夏祭り
- クリスマス会



その他
療養上障害となるもの(マッチ・ナイフ・ガラス製品など)は持ち込まないでください。当院は全館完全禁煙です。

面会時間・お手続き

■ 面会時間 毎日 11:00~20:00 ※無料送迎バスも運行しています

- 面会手続
- ①面会票記入台で面会票(2枚複写)に必要事項をご記入の上、医事課受付窓口へ提出して面会票1枚と面会証をお受け取りください。
 - ②病棟のスタッフステーションに面会票を提出してから病室にお入りください。
 - ③面会が終わりましたら医事課受付窓口へ面会証をお返しください。



留意事項

- 院内での携帯電話のご使用は、医療機器などの支障がありますので遠慮願います。
- 原則13歳未満のお子さまの病棟での面会は、事故防止および感染防止のためご遠慮願います。
- ご飲食は病棟主治医または病棟看護師にご相談ください。
- 病棟外(院内)への外出や院外への外出をご希望される場合は、病棟スタッフにお申し出ください。
- 感染予防のため、マスク着用などのご協力をお願いする場合があります。

フロア・院内施設のご案内

	北棟	中央棟	南棟
7F	●障害者施設等病棟(N7)		●精神病棟(S7)
6F	●障害者施設等病棟(N6) ・特殊浴槽1台・心理室	●認知症治療病棟(C6)	
5F	●療養病棟(N5) ・特殊浴槽1台・個人浴槽2台	●認知症治療病棟(C5)	
4F	●療養病棟(N4) ・特殊浴槽1台	●認知症治療病棟(C4) ・特殊浴槽2台・個人浴槽1台・車いす用1台	
3F	●療養病棟(N3) ・特殊浴槽1台・心理検査室	●精神病棟(C3)	●精神病棟(S3)
2F	●理学療法室 ●精神科作業療法室 ●保育所 ●職員食堂 ●会議室	●内視鏡室 ●中央材料室	●認知症治療病棟(C2) ・個人浴槽3台
1F	●管理部門 (医局・総務課事務室・広報企画室) ●MRI	[1F フロアマップ]	



コンビニ



イートインスペース

営業時間(年中無休)
[月~土] 8:15 ~ 18:15
[日・祝] 8:45 ~ 17:15

コインロッカー

8台(利用料100円・返却式)
[使用可能時間] 9:00 ~ 20:00

1F フロアマップ



入院会計・お支払い方法

■ 計算方法

入院費は健康保険法に基づき計算します。入院日数の計算はホテルなどの宿泊の計算とは異なり、夜間12時を起点に日数計算をいたします。(1泊2日の入院の場合、入院料・室料差額は2日分で計算することになります)

■ 請求方法

入院中請求:「定期請求書」(毎月月末までの分)を、翌月の12日頃までに入院時にお申し出のあった宛先へ郵送いたします。

退院時請求:「退院請求書」(退院日までの分)を入院窓口にご用意いたします。おおよその金額を事前にお知りになりたい方は、医事課入院係にお気軽にお尋ねください。

■ 支払方法

「入院中請求」は請求書が届いた月の25日までに支払いください。「退院時請求」は原則として、退院日当日にお支払いください。下記のいずれかの方法でお支払いいただくことができます。

口座振替・自動払込

一度、手続きをするだけで、手数料なし・便利で簡単・安全にお支払いいただけます。当院では口座振替・自動払込のご利用をお勧めしております。領収書は次回の「定期請求書」と一緒に郵送いたします。

クレジットカード等の利用

お手持ちのクレジットカード及びデビットカード(金融機関で発行されたキャッシュカード)で、便利で簡単・安全にお支払いいただけます。当院では銀行などのキャッシュカード(デビットカード)のご利用をお勧めしております。お取扱い時間は、毎日9:30~16:30です。

振込

郵便局以外の金融機関から患者さまのお名前でお振込お願いいたします。領収書は次回の「定期請求書」と一緒に郵送いたします。

入退院窓口(土曜日午後・日曜・祝日は医事課受付窓口)

土曜日午後・日曜・祝日は日直職員のみ対応となるため、釣銭のないようお願いいたします。お取扱い時間は、毎日9:30~16:30です。

その他のご案内

■ 健康保険証(後期高齢者医療被保険者証・各種医療証)の提示について

当院では毎月、健康保険証(後期高齢者医療被保険者証・各種医療証)の確認を実施しております。変更がなくても毎月、入退院窓口もしくは医事課受付窓口にご提示をお願いいたします。また、健康保険証(後期高齢者医療被保険者証・各種医療証)の内容に変更があった場合、資格がなくなった場合はすみやかに医事課入院係にご連絡・ご提示をお願いいたします。

■ 診断書・証明書などのお取扱いについて

当院所定の「書類申込書」にご記入の上、入退院窓口もしくは医事課受付窓口にお申し込みください。お取扱い時間は、毎日9:30~16:30です。お取扱いの詳細は別紙「診断書・証明書などのお取扱いのご案内」をご覧ください。

■ お見舞いメールサービス

入院中の患者さまへのお見舞いメールの受付をしております。お見舞いメールは印刷して患者さまにお届けいたします。遠方の方、面会時間に来院できない方、ぜひご利用ください。詳しくはホームページをご覧ください。

■ 医療相談室

患者さま、そのご家族の抱える問題に対し、精神保健福祉士、社会福祉士の資格を持つソーシャルワーカーが相談援助を行っております。

受付時間	月~金曜日		土曜日	
	9:00	~	17:00	9:00

電話番号 042-737-1270(直通)

FAX番号 042-735-2381(専用)

※日曜、祝日はお休みです。 ※事前にお電話でのご予約をいただくとスムーズにご相談をお受けできます。

■ 案内相談

入退院窓口もしくは医事課受付窓口では、医療相談室と連携して高額医療費制度や自治体の医療助成制度などのご案内、お支払いのご相談を承っております。お気軽にご相談ください。

